27.

Extensão: 2.040m

Duração (ida e volta): 80 minutos Grau de dificuldade: Moderado

Capacidade de carga: 922 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou

OBS.: Escalaminhada não requer equipamentos de seguranca.III. Trilha III - Estacionamento Bauzinho - Bauzinho

Atividade: Caminhada

Extensão: 280m Duração (ida e volta): 30 minutos

Grau de dificuldade: Leve

Capacidade de carga: 825 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou frio intenso).IV. Trilha IV – Estacionamento Bauzinho – Escada Face Norte

Atividade: Caminhada

Extensão: 1.900m Duração (ida e volta): 60 minutos Grau de dificuldade: Moderado

Capacidade de carga: 434 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ ou vento forte ou frio intenso).

OBS.: Uso de equipamentos de segurança obrigatório.V. Tri-Iha V — Estacionamento Chico Bento — Encontro Trilha Ana Chata

Atividade: Caminhada

Extensão: 2.134m

Duração (ida e volta): 60 minutos Grau de dificuldade: De leve a moderado

Capacidade de carga: 240 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou frio intenso).VI. Trilha VI — Estacionamento Chico Bento — Escada Face Norte

Atividade: Caminhada

Extensão: 2.162m

Duração (ida e volta): 80 minutos Grau de dificuldade: Moderado

Capacidade de carga: 127 visitantes/dia Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou

OBS.: Uso de equipamentos de segurança obrigatório.VII. Trilha VII – Restaurante – Escada Face Norte

Atividade: Caminhada Extensão: 1.772m

Duração (ida e volta): 60 minutos Grau de dificuldade: Moderado

Canacidade de carga: 225 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou frio intenso).

OBS.: Uso de equipamentos de segurança obrigatório.VIII. Trilha VIII – Escada Face Norte

Atividade: Escalaminhada

Duração (ida e volta): 120 minutos Grau de dificuldade: Moderado

Capacidade de carga: 243 visitantes/dia

Restrição para realização da atividade: Por condições meteorológicas desfavoráveis (chuva, raios e/ou vento forte ou

OBS.: Uso de equipamentos de segurança obrigatório.Art.2° A modulação será realizada de acordo com os resultados obtidos através do Plano de Monitoramento de Impactos da Visitação Pública, que deverá ser estabelecido no prazo de 12 meses a

a avaliação periódica da capacidade de carga dos atrativos do Monumento Natural Estadual da Pedra do Baú. Art.4° Esta portaria entrará em vigor na data de sua

partir da publicação desta portaria, o plano deverá subsidiar

#### COMPANHIA AMBIENTAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

### Comunicado

A Cetesb para dar cumprimento a Resolução Conama 06, de 24-01-1986 e Resolução SMA 09, de 03-02-2017, faz publicar as licenças concedidas, posição 04-09-2019 no Âmbito da Diretoria de Avaliação de Impacto Ambiental. Processo 077/2017 (028022/2018-78)

Cetesb, Companhia Ambiental do Estado de São Paulo, torna público que concedeu para Elektro Redes S/A, a Licença Ambiental de Instalação 2592 de 28-08-2019, para Linha de Transmissão de Energia Elétrica – LT 69 kv Cardoso - Riolândia, localizado nos municípios de Cardoso, Pontes Gestal e Riolândia/ SP, com validade de 06 (seis) anos, a contar da data de sua

Processo 280/2018 (048288/2018-16)

Cetesb, Companhia Ambiental do Estado de São Paulo, torna público que concedeu para EDP São Paulo Distribuição de Energia S/A, a Licença Ambiental Prévia 2695 de 29-08-2019, para Linha de Transmissão do 138 kv Água Azul — Aeroporto, localizado no município de Guarulhos/SP, com validade de 05 (cinco) anos, a contar da data de sua emissão.

Processo 280/2018 (001790/2019-54)

Cetesb. Companhia Ambiental do Estado de São Paulo. torna público que concedeu para EDP São Paulo Distribuição de Energia S/A, a Licença Ambiental de Instalação 2583 de 30-08-2019, para Linha de Transmissão do 138 kv Água Azul - Aeroporto, localizado no município de Guarulhos/SP, com validade de 06 (seis) anos, a contar da data de sua emissão.

Processo 129/2017

Cetesb, Companhia Ambiental do Estado de São Paulo, torna público que concedeu para Imobiliária Paramirim S/A, a Licenca Ambiental Prévia 2699 de 30-08-2019, para Implantação de Atividade de Extração de Argila, localizado nos municípios de Iracemápolis, Santa Gertrudes e Rio Claro/SP, com validade de 05 (cinco) anos, a contar da data de sua emissão.

Processo 714/2008

Cetesb, Companhia Ambiental do Estado de São Paulo, torna público que concedeu para Cunali Energia LTDA, a Licença Ambiental de Instalação 2594 de 30-08-2019, para Central Geradora Hidrelétrica - CHG Santa Terezinha, localizado no município de Cássia dos Coqueiros/SP, com validade de 06 (seis) anos, a contar da data de sua emissão

## Procuradoria Geral do **Estado**

## PROCURADORIA FISCAL

Portaria da Procuradora do Estado Chefe, de 4-9-2019 Cancelando, a partir de 04-09-2019, a credencial de estagiário, outorgada ao estudante de Direito Alexandre Gomes Nunes, RG. 20.217.418-9, para exercer, na Procuradoria Fiscal, atividades compatíveis com seus conhecimentos acadêmicos, nos termos da Lei 8.906, de 4 de julho de 1994, que dispõe sobre o Estatuto da Advocacia e a Ordem dos Advogados do Brasil, tendo em vista o fato de o referido estudante não preencher os requisitos necessários para o estágio na Procuradoria Fiscal. (Portaria GPF- 030/2019)

#### Retificação do D.O. de 4-9-2019

Na Portaria GPF 029/2019 que cancelou a credencial de estagiário em nome de Gláucia de Salles Penteado, RG, 55.378.063-3 e Monique Luisa Jungblut, RG. 111905955-6, leia-se: com fundamento no artigo 12, inciso II, do Decreto 56.013, de 15-07-2010.

#### PROCURADORIA DO CONTENCIOSO AMBIENTAL E IMOBILIÁRIO

#### Despacho da Procuradora do Estado do Chefe, de 3-9-2019

Processo nº: PPI-GDOC 16901-478992/2019 Interessado: PROCURADORIA DO CONTENCIOSO AMBIEN-TAL E IMOBILIÁRIO

Assunto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE ACIONAMENTO - PORTÕES

Aprovo o parecer ofertado a folha 35/38, que adoto como razão de decidir, ratificando a escolha do orçamento de menor preço. No uso das atribuições que me foram conferidas pelo artigo 3º, parágrafo único do Decreto Estadual n. 38.708/94, arts. 1º e 2º do Decreto Estadual n. 31.138/90 e pela delegação expressa conferida pelo art. 1°, II da Resolução PGE 83/94 (D.O. 20-10-1994), e com fundamento no artigo 24, Il da Lei Federal 8666/93 e suas modificações posteriores, DECLARO A DISPENSA de licitação para a contratação de empresa especializada para manutenção de sistemas de acionamento - portões. AUTORIZO a despesa de global de R\$ 1.085,00, conforme reserva de fls. 31, em favor de APP AUTOMATIZAÇÃO DE PORTAS E PORTÕES LTDA · ME, de acordo com a competência outorgada pelo art. 1°, II da RPGE 83/94. combinado com os Decretos Estaduais 31.138/90. arts. 1° e 2° e 38.708/94, art. 3°.

#### ÁREA DE CONSULTORIA GERAL

#### PROCURADORIA DE PROCEDIMENTOS **DISCIPLINARES**

#### Portaria PPD 04, de 4-9-2019

O Procurador do Estado Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, nos termos dos §§ 1°, 3° e 4°, do art. 5°, da Resolução Conjunta PGE/SE/SS/SAP, de 20-07-2018, publicada no Diário Oficial de 24-07-2018, tendo em vista os termos do ofício GS 4.437/2019 - SPDOC 852205/2018, do Chefe de Gabinete da Secretaria de Estado da Saúde, baixa a presente Portaria para alterar a composição do Comitê Gestor do Centro de Práticas do Programa de Solução Adequada dos Conflitos de Natureza Disciplinar: Art. 1° - Passa a integrar o Comitê Gestor do Centro de Práticas do Programa de Solução Adequada dos Conflitos de Natureza Disciplinar, pela Secretaria da Saúde, a servidora CYBELE REGINA MELO DOS SANTOS, RG 28.569.468-6, em substituição à servidora MARCELA MARCONATO PADOVANI, RG 41.267.335-6. Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

#### **CENTRO DE ESTUDOS**

#### Comunicado

O Procurador do Estado Chefe do Centro de Estudos - Escola Superior da PGE COMUNICA que foram recebidas 42 (quarenta e dois) inscrições no total, sendo 15 (quinze) na modalidade presencial e 27 (vinte e sete) na modalidade streaming para participarem da Aula 01 - Gestão de Pessoas, Liderança e solução de conflitos do Módulo II do programa de formação continuada de Servidores sobre "Gestão Administrativa", promovido pelo Centro de Estudos da Procuradoria Geral do Estado, a ser realizado no dia 06-09-2019, das 14h às 18h, na Sala 3 da ESPGE, localizada na Rua Pamplona, 227 – 2° andar, Bela Vista, São Paulo — SP, segue abaixo a relação das inscrições deferidas: INSCRIÇÕES PRESENCIAIS DEFERIDAS:

Alecsandro Aparecido Duarte Honorio

Anderson Carlos Anjos de Lima

Daniele do Amparo Barreto

Dulcimara Alcazar Rodrigues Emerson Pereira da Silva

Fabia Mie Kina

Fabiana Kimie Gushiken

Gabriel Avila Lelis Monteir Hercilia Maria de Oliveira Matos

Maria Catarina da Silva

Michelli Rejane Borges da Silva

Queli Snoldo Chaves Rosa Monica Pessoa de Menezes

Ruth Ramos de Oliveira

Vanessa Siqueira Brandao da Encarnacao INSCRIÇÕES STREAMING DEFERIDAS:

Angela Marina Piovezan Inoue Antonio Marcos Ribeiro

**Brice Sampaio Teles Fonteles** 

Camila Ferrari Galacini Grespan

Celso de Almeida Braga Mitaini

Daiane de Fatima Giacomeli

Daniel Martins da Silva Daniella Sampaio Belucci Talhati

Flora Sbrana Alves de Souza Henrique Paupitz Neto

Ivan Zentei Arakaki Jair Santos

Leticia Aparecida Pereira Guadany

Mara Cristina Ferreira da Silva Marcos Cesar Mozol

Maria Isabel Campos Gomes

Maricleide Galdino Paiva Marta de Oliveira Paggiaro

Ouiterio Grigorio Silva

Raquel de Oliveira Pereira

Rosana Cristina Hojo de Castro

Rosana Santoro Henriques

Silvia Cavicchioli Fonseca

Solange Aparecida Orlandelli Thiago Blumer Marangone

Vanessa dos Santos Ferreira

Zilda Barbosa Zago Comunicado

O Procurador Chefe do Centro de Estudos - ESPGE comunica que ficam CONVOCADOS os membros do Núcleo Temático de Estudos e Pesquisas sobre Reforma Tributária para a reunião do grupo, que ocorrerá no dia 06-09-2019, das 14h às 17h, no Auditório do Centro de Estudos, localizado no edifício sede da PGE, situado à Rua Pamplona, 227 - 3° andar.

CONVOCADOS Alcione Benedita de Lima Alisson Julian Rhenns

Alvaro Feitosa da Silva Filho Ana Lucia Correa Freire Pires de Oliveira Dias

Camila de Brito Brandão

Camila Goncalves Cabral Camila Kühl Pintarelli

Camila Rocha Schwenk Carlos Eduardo Teixeira Braga

Carmen Sabrina Cochrane Santiago Viana

Carolina Quaggio Vieira Clayton Eduardo Prado

Cristina Mendes Miranda de Azevedo

Daniel de Oliveira Pontes Daniel Henrique Ferreira Tolentino

Danielle Eugenne Migoto Ferrari Fratini Danilo Barth Pires

Eduardo Walmsley Soares Carneiro Elaine Vieira da Motta

Fábio Antônio Domingues Fábio Augusto Daher Montes

Fernanda Bardichia Pilat Yamamoto Fernanda Donadel da Silva

24. 25. Filipe Gadelha Diógenes Fortes Helio Jose Marsiglia Junior

Iana Vidal Moraes Tibau Rigatieri Janine Gomes Berger de Oliveira Macatrão

28. José Francisco Rossetto Julia Maria Plenamente Silva

30. Luciano Alves Rossato Mariana Rodrigues Gomes Morais

31. Monica Mayumi Eguchi

33. Nayara Crispim da Silva 34. Pablo Francisco dos Santos Paulo Alves Netto de Araujo

Paulo Henrique Procópio Florêncio 37. Pedro Henrique Lacerda Barbosa Ladeia

Rafael Barroso de Andrade 39. 40. Rafael de Oliveira Rodrigues Rafael de Souza Barros

Rafael Viotti Schlobach Rebecca Correa Porto de Freitas Rodrigo Cesar Falcão Cunha Lima de Queiroz 42.

Rubens Bonacorso Casal de Rev

Talles Soares Monteiro

#### Comunicado

O Procurador do Estado Chefe do Centro de Estudos - Escola Superior da PGE COMUNICA que foram recebidas 44 (quarenta e quatro) inscrições no total, sendo 17 (dezessete) na modalidade presencial e 27 (vinte e sete) na modalidade streaming para participarem no "WORKSHOP - DEVEDORES QUALIFICADOS" promovido pelo Centro de Estudos da Procuradoria Geral do Estado, a ser realizado no dia 06-09-2019, das 8h30 às 12h, no auditório do Centro de Estudos da Procuradoria Geral do Estado, localizado na Rua Pamplona, 227 – 3º andar, Bela Vista, São Paulo – SP, segue abaixo a relação das inscrições deferidas:

INSCRIÇÕES PRESENCIAIS DEFERIDAS: Camila Rocha Schwenck

Carlos Eduardo Teixeira Braga **Daniele Cristina Morales** Eduardo Jose Fagundes

Eduardo Walmsley Soares Carneiro Fabio Antonio Domingues Fabio Augusto Daher Montes

Filipe Gadelha Diogenes Fortes Gustavo Fernando Turini Berdugo Luciano Pupo de Paula

Paulo Alves Netto de Araujo Pedro Antonio Adorno Bandeira Assumpcao Rafael Barroso de Andrade Rafael Viotti Schlobach

Renato Barbosa Monteiro de Castro 16. Rodrigo Cesar Falcao Cunha Lima de Queiroz Talita Leixas Rangel

INSCRIÇÕES STREAMING DEFERIDAS: Adriana Brience da Silva Correa Aline Castro de Carvalho Barbara Aragao Couto Neves dos Reis Carolina Jia Jia Liang

Cintia Cristina Silverio Santos Claudia Alves Munhoz Ribeiro da Silva Dimitri Feo Machado de Carvalho Fernandes Glauco Farinholi Zafanella

Guilherme Moreira Loures da Costa Jana Vidal Moraes Tibau Rigatieri Ignacia Tomi Shinomya de Castro Jessica Guerra Serra

13. Joao Guilherme Simoes Herrera 14. Jose Carlos Pires de Campos Filho 15. Marcelo Buliani Bolzan

16. 17. Marcos Narche Louzada Maria Fernanda Silos Araujo Lancellotti Mauro Fileto

19. 20. Paulo Guilherme Gorski de Oueiroz Paulo Sergio Caetano Castro 21.

22. 23. Ricardo Pinha Alonso Rubens Bonacorso Casal de Rey 24. Simone Massilon Bezerra Barbosa

Tiago Leandro Gomes Estecio 25. 26. Valeria Bertazoni

# **PROCURADORIAS REGIONAIS**

## PROCURADORIA REGIONAL DE ARAÇATUBA

Despacho da Procuradora do Estado Chefe da Procu-

radoria Regional de Araçatuba, de 4-9-2019 Autorizando, Nelson Gerbasi Junior, RG. 5.420.343-0, Engenheiro VI, SQF-II-QPGE, nos termos dos artigos 209 e 213 da Lei 10.261/68, o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio, período de 05-10-88 a 03-10-93, certidão PR-9 014-2003, concedida através do D.O 24-10-2003, Proc. PGE 18842-664443-2007 em virtude de Mandado de Segurança Proc. 862/2000, Juízo de Direito da 3ª Vara Cível de Araçatuba, para início dentro de 30 dias, a contar da publicação.

## **Transportes** Metropolitanos

UNIDADE DE COORD. DO PROGRAMA **DE INVESTIMENTOS NOS TRANSPORTES** METROPOLITANOS DE SÃO PAULO

### Extrato de Aditamento

Termo Aditivo 02 Objeto: Readequação do Anexo 2 - Planilha de Quantidades e Precos e redução do valor do contrato, passando o valor do

contrato de R\$ 1.011.478.243,33 para R\$ 1.010.822.474,92. Contrato STM 010/2013 (CPTM 808513201101) Valor: Redução no valor do Contrato de R\$ 655,768,41. Processo STM 1042/2013 Contratado: CAF Brasil Indústria e Comércio S/A.

## Turismo

## **GABINETE DO SECRETÁRIO**

Parecer GRJ/CPTM 586/2019

Data da Assinatura: 03-09-2019

Parecer CJ/STM 079/2019

### Resolução ST N. 19, de 03-09-2019

Altera a composição da Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA da Secretaria de Estado de Turismo, e dá outras providências

O Secretário de Turismo, considerando a importância de se implementar a política de gestão documental e acesso à informação nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadu-

al, visando à elaboração e à aplicação de Planos de Classificação e Tabelas de Temporalidade de Documentos, em conformidade com as disposições da Constituição Federal art. 216, §2°, dos Decretos n. 22.789, de 19-10-1984, n. 29.838, de 18-04-1989, 48.897, de 27-08-2004, 58.052, de 16-05-2012;

RESOLVE:

Artigo 1º Reestruturar a Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA, instituída pela Resolução ST-29, de 27-10-2017, publicada no D.O. em 01-11-2017, pág. 52, diretamente vinculada ao Gabinete do Secretário, designando os seguintes funcionários, sob coordenação do primeiro nomeado:

1. Diretor Administrativo, que será substituído, em seu impedimento, pelo (a) atual Chefe de Gabinete da Secretaria de Turismo;

2. Elaine Cristina Servo de Oliveira - RG 13.490.488-6 Diretor I - Responsável pelo Núcleo de Suprimento e Apoio a Gestão de Contratos;

3. Thainara Vieira Andrade, RG 47.694.697-9- Assessor Técnico I - Gabinete:

4. Joyce Borges Galdino, RG 34.574.641-7, Assessor Técnico IV - Responsável pelo Núcleo de Recursos Humanos; 5. Thays Cabral Alvares, RG 33.294.142-5, Diretor Técnico

I, Gabinete; 6. Lamara Amiranda, RG 10.208.081, Oficial Administrativo Departamento de Apoio ao Desenvolvimento de Estâncias -

Dadetur; 7. Katheleen Regina S. Dardis de Camargo, RG 34.052.959-3 - Diretor Técnico II - Gabinete:

8. Valguíria Teixeira de Campos Alves, RG 17.084.165-0 -Assessor Técnico V- Gabinete;

9. Vanilson Fickert Graciose, RG 19.774.866-1 - Assessor Técnico V - Coordenadoria de Turismo. Artigo 2º A Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso

CADA tem as seguintes atribuições: 1- Quanto à política de gestão documental:

a) Atuar como interlocutora da Unidade de Arquivo Público do Estado, da Casa Civil, por meio de seu Departamento de Gestão do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo - SAESP, de modo a disseminar as normas e procedimentos técnicos em seu âmbito de atuação, solicitando orientação sempre que

b) elaborar proposta de Plano de Classificação e de Tabela de Temporalidade de Documentos Relativos às atividades-fim da Secretaria, em conformidade com as orientações do Departamento de Gestão do SAESP, caso o órgão ainda não tenha

oficializado seus Instrumentos de gestão documental; c) orientar a implementação da política de gestão documental e efetiva aplicação de Planos de Classificação e de Tabelas de Temporalidade de Documentos, inclusive em relação aos Documentos digitais;

d) consultar, em caso de dúvida, a Procuradoria Geral do Estado acerca das ações judiciais Encerradas ou em curso nas quais a Fazenda Estadual figure como autora ou ré, para que se Possa dar cumprimento aos prazos prescricionais e precau-cionais de guarda previstos nas Tabelas de Temporalidade de e) comunicar ao Arquivo Público do Estado a existência de

outros documentos de arquivo não indicados no "Plano de Clas-

sificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Adminis-

tração Pública do Estado de São Paulo: Atividades-Meio" para

sua inclusão, bem Como a necessidade de elaboração de normas e procedimentos que se fizerem necessários para o aperfeiçoamento da gestão documental no órgão;
f) Planejar a revisão periódica do Plano de Classificação e

da Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades-Fim; g) Coordenar a eliminação de documentos em conformidade com as determinações do Decreto n"48.897/2004 de da Instrução Normativa APE/SAESP 02, de 02/12/20 I O, fazendo publicar no Diário Oficial os devidos Editais de Ciência e Elimi-

nação de Documentos; h) Propor critérios para orientar a seleção de amostragens dos documentos destinados à eliminação, nos termos da legislação vigente

II - Quanto à política de acesso: a) Orientar a gestão transparente dos documentos, dados

e informações do órgão, visando assegurar o amplo acesso e divulgação: b) Propor ao Secretário da Pasta a renovação, alteração de prazos, reclassificação ou desclassificação de documentos, dados e informações sigilosas:

c) Manifestar-se sobre os prazos mínimos de restrição de

d) Atuar como instância consultiva do Secretário da Pasta.

sempre que provocada, sobre os recursos interpostos relativos às solicitações de acesso a documentos, dados e informações não atendidas ou indeferidas: III - Informar ao Secretário da Pasta a previsão de necessida-

acesso aos documentos, dados ou informações pessoais;

des orçamentárias, bem como encaminhar relatórios periódicos sobre o andamento dos trabalhos: TV - Manter registros de seus trabalhos e, quando for o caso, das subcomissões do Processo relativo aos Trabalhos da Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso, contemplado na Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades--Meio, oficializada pelo Decreto n. 48.898/2004, sob o código de

classificação 06.01.06.01. Parágrafo 1° - Para o perfeito cumprimento de suas atribuições, a Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA deverá se reunir periodicamente e poderá convocar servidores que possam contribuir com seus conhecimentos e experiências.

bem como constituir subcomissões e grupos de trabalho. Parágrafo 2° - Havendo subcomissões, a Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA deverá propor a sua reestruturação sempre que necessário, bem como prestar orientação técnica, analisar e aprovar a Relação de Eliminação de Documentos, publicar o Edital de Ciência de Eliminação de Documentos e designar um membro da subcomissão para acompanhar a fragmentação e lavrar o Termo de Eliminação

de Documentos. Artigo 3° - A Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA deverá consultar a Consultoria Jurídica quanto à definição de prazos de guarda e destinação de documentos das atividades-fim, para sua posterior aprovação pela Unidade do Arquivo Público do Estado. Artigo 4° - Toda e qualquer eliminação de documentos públicos que não constem da Tabela de Temporalidade de Docu-

mentos das Atividades-Meio ou das Tabelas de Temporalidade

de Documentos das Atividades-Fim dos órgãos da Administração Pública Estadual será realizada mediante autorização da Unidade do Arquivo Público do Estado. Artigo 5° - O trabalho da Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA não implicará o recebimento de qual-quer remuneração adicional e será prestado sem prejuízo das

atribuições próprias dos cargos e funções de seus integrantes e será considerado como de serviço público relevante.

Artigo 6° - Sempre que houver alteração na composição da

CADA, deverá ser providenciada sua reestruturação. Artigo 7° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação e revoga a Resolução ST-12, de 04-06-2018, publicada no D.O. em 08-06-2018, que alterou a composição da Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA desta

Secretaria de Turismo Extrato

Processo ST 1631328/2019 Contrato ST 17/2019

Período: 12 meses.

Valor: R\$ 4.500.000,00 Contratante: SECRETARIA DE TURISMO, CNPJ sob o 08.574.719/0003-00.

Contratada: INVESTE SÃO PAULO, CNPJ sob o 10.662.944/0001-88.

**imprensaoficial** 



documento digitalmente